

COMUNE DI CALATABIANO
Città Metropolitana di Catania

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 44 del 11/04/2017

OGGETTO: Riparto fondo per il lavoro straordinario. Anno 2017.

L'anno duemiladiciassette, il giorno venerdì, del mese di aprile, ore 19,20 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	Presente	Assente
1. INTELISANO dr. GIUSEPPE	Sindaco	X	
2. MOSCHELLA dr. ing. ANTONINO	Vicesindaco	X	
3. DI BELLA MARIO	Assessore	X	
4. MESSINA ROSARIA FILIPPA	Assessore		X
5. PONTURO VINCENZO MASSIMILIANO	Assessore	X	

Non sono intervenuti i Sigg.: Messina Rosaria Filippa.

Presiede il Sig. Sindaco.

Partecipa il Segretario Comunale dr.ssa Concetta Puglisi.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

aggiunte /integrazioni:

modifiche/sostituzioni :

Con separata unanime votazione, dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91.

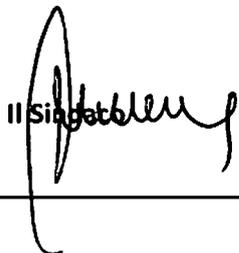
(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

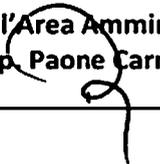
N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorché l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DELIBERAZIONE N. 44 DEL 11/01/2017
- sottoposta ad approvazione della Giunta Comunale -

OGGETTO: Riparto fondo per il lavoro straordinario. Anno 2017.

Proponente:

Il Sindaco


Il Responsabile dell'Area Amministrativa
comm. isp. sup. Paone Carmelo


Premesso che:

- l'art. 31 del C.C.N.L. comparto Regioni ed Autonomie Locali 06/07/1995 detta la disciplina per il finanziamento del trattamento accessorio, prevedendo, al co. 2, lett. a), il Fondo per lavoro straordinario, finalizzato a compensare le prestazioni *extra ordinem* che si rendessero necessarie per fronteggiare particolari situazioni di lavoro;

- l'art. 14 del C.C.N.L. comparto Regioni ed Autonomie Locali 01/04/1999 consente agli enti, per la corresponsione dei compensi relativi alle prestazioni di lavoro straordinario, di utilizzare, dall'anno 1999, risorse finanziarie in misura non superiore a quelle destinate, nell'anno 1998, al fondo di cui all'art. 31, comma 2, lett. a) del C.C.N.L. Regioni ed Autonomie Locali del 06/07/1995, costituendo un fondo separato da quello di cui al successivo art. 15 (risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività);

- al fine di consentire una progressiva e stabile riduzione del ricorso al lavoro straordinario, l'art. 14, comma 4, del C.C.N.L. 01/04/1999 stabilisce che, a decorrere dal 31.12.1999, le risorse destinate al pagamento dei compensi per prestazioni di lavoro straordinario devono essere ridotte con le percentuali via via stabilite dai contratti collettivi nazionali (nella misura del 3% nell'anno 2000) ed il limite massimo annuo individuale per le medesime prestazioni è stabilito in 180 ore annue;

- l'art. 38 del C.C.N.L. comparto Regioni ed Autonomie Locali 14/09/2000 dispone che le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e che, ai relativi oneri, si fa fronte in ogni caso con le risorse previste dall'art. 14 del C.C.N.L. 01/04/1999;

Considerato che:

- le prestazioni di lavoro straordinario sono finalizzate a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali non potendo, pertanto, essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario e che le stesse devono essere preventivamente autorizzate dal responsabile di area, con indicazione delle esigenze organizzative e di servizio che ne sono a fondamento, dei giorni e dell'ora di espletamento, e supportate da regolare timbratura, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione;

- le risorse previste nel fondo per il lavoro straordinario possono essere incrementate con le disponibilità derivanti da specifiche disposizioni di legge connesse alla tutela di particolari attività, come quelle elettorali, nonché per fronteggiare eventi eccezionali;

Accertato che:

- il fondo per il lavoro straordinario per l'anno 2016 è quantificato nello stesso importo degli anni precedenti pari ad € 21.126,32, nel rispetto dei limiti contrattuali;

- la somma di € 21,126,32 viene prevista nel redigendo bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2017, oltre ai corrispondenti oneri riflessi ed irap;

- con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 291 del 30.03.2017 è stato costituito il fondo risorse decentrate anno 2016;

- l'ente è dotato di sistema automatizzato di rilevazione delle presenze;

Ritenuto di provvedere alla ripartizione del fondo per il lavoro straordinario per l'anno 2017, ammontante complessivamente ad € 21.126,32, in base ai seguenti criteri:

1. accantonamento della somma presuntivamente occorrente per assicurare gli INTERVENTI DI REPERIBILITÀ:

Aree di pronto intervento	Tipologia dei servizi di pronta reperibilità	Unità di personale	Categoria	Importo in €
Stato Civile	-Atti di nascita	02	B3	850,00
	-Atti di morte		C	
Polizia Locale	-Prima attivazione e supporto ai servizi tecnici per la sicurezza sulla viabilità -Trattamento Sanitario Obbligatorio -Cedimento non prevedibile della sede stradale per il quale si rende necessario disporre tempestivamente idonei ripari e/o predisporre percorsi alternativi per ragioni di sicurezza stradale -Calamità naturali: terremoti, alluvioni, grandinate, nevicate ed altri eventi di particolare intensità che rendano proibitiva o altamente difficoltosa la circolazione veicolare -Incendi o crolli di edifici, pubblici o privati, prospicienti la pubblica via per i quali si rende necessario eliminare con tempestività situazioni di pericolo per la pubblica incolumità	04	C	300,00
Servizi tecnico-manutentivi - Servizi ecologici - Servizi Cimiteriali	<u>Rete acquedotto:</u> interventi su improvvise perdite idriche alla rete	05	A B1	500,00

	<p>di distribuzione</p> <p>interventi di eventuali disservizi alla distribuzione idrica</p> <p>interventi a supporto della conduzione degli impianti di sollevamento acque</p> <p><u>Rete fognaria:</u></p> <p>stasature delle cunette fognarie</p> <p>valutazione di eventuali danni arrecati a privati da intasamento fognario comunale</p> <p>delimitazione con apposita segnaletica di botole fognarie dissestate dal manto stradale, valutate pericolose ai fini della viabilità ed incolumità pubblica</p> <p><u>Rete di pubblica illuminazione:</u></p> <p>-interventi di messa in sicurezza di pali pericolanti divelti a causa di incidenti stradali o agenti atmosferici</p> <p><u>Rete di viabilità stradale:</u></p> <p>apposizione di apposita segnaletica stradale indicante pericoli sulla sede stradale (buche, botole di sottoservizi anche di altri enti, perdita di acqua)</p> <p>interventi mirati al ripristino di segnaletica stradale danneggiata a seguito di incidenti stradali</p> <p>rimozione di tabelloni pubblicitari abbattuti da eventi accidentali</p> <p><u>Altri interventi di sicurezza pubblica:</u></p> <p>eventi vulcanici</p> <p>incendi</p> <p><u>Apertura e chiusura del</u></p>			
--	--	--	--	--

	cimitero comunale per l'accoglimento delle salme in caso di provvedimenti dell'autorità giudiziaria o di incidenti accidentali			
--	--	--	--	--

e l'ASSISTENZA AGLI ORGANI ISTITUZIONALI:

UNITÀ DI PERSONALE	CATEGORIA	IMPORTO IN €
Messo	B1	400,00
Polizia Municipale	C	500,00

2. accantonamento della somma presuntivamente occorrente per ATTIVITÀ PRESTATI IN GIORNATA FESTIVA INFRASETTIMANALE (art. 24, co. 2, C.C.N.L. 14.09.2000, come integrato dal C.C.N.L. 05.10.2001):

UNITÀ DI PERSONALE	CATEGORIA	IMPORTO IN €
Servizi cimiteriali	A1	2.300,00
Polizia Municipale	C	350,00

quantificata complessivamente in **€ 5.200,00** avuto riguardo alla spesa sostenuta nell'anno 2016;

3. ripartizione della somma residuale, pari ad **€ 15.926,32**:

- per il 50% in base al numero dei servizi in cui è articolata l'area;
- per il 10% in base al numero dei dipendenti;
- per il 10% in base alla spesa 2016;
- per il 30% con riguardo a necessità scaturenti da eventi particolari (es. manifestazioni culturali e turistiche, fiere, attività di promozione del territorio, ecc.):

RISORSE UMANE	SERVIZI	FONDO ASSEGNATO in €
AREA AMMINISTRATIVA		
1. Sig. PETRALIA Pancrazio 2. Sig.ra CATALANO Filippa 3. Sig.ra NOCCIOLA Rosaria 4. Sig. UCCHINO Antonio 5. Sig.ra VALENTINO Adelaide 6. Sig.ra VASTA Maria Catena 7. Sig. SCIUTO Bruno 8. Sig.ra SETTIMO Antonina 9. Sig. VALASTRO Giuseppe 10. Sig. AMOROSO Antonino 11. Sig. LIVORNESE Giovanni 12. Sig. REITANO Rosario	1. AFFARI GENERALI - ORGANI ISTITUZIONALI - SEGRETERIA - ORGANIZZAZIONE E GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE - ARCHIVIO - NOTIFICHE - PUBBLICAZIONI - CONSEGNA ATTI A DEPOSITO 2. UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI 3. PROTOCOLLO 4. ELETTORALE - GIUDICI POPOLARI - RILASCIO CERTIFICATI E CARTE D'IDENTITÀ 5. STATISTICA 6. ANAGRAFE - LEVA MILITARE - A.I.R.E. 7. STATO CIVILE - ANAGRAFE ASSISTITI DECENTRATA - VERIFICA AUTOCERTIFICAZIONI 8. CONTRATTI - SVILUPPO ECONOMICO - COMMERCIO 9. SOCIO-ASSISTENZIALI 10. CULTURALI - SPORT - TURISMO E SPETTACOLO - U.R.P. 11. BENI CULTURALI - BIBLIOTECA - ARCHIVIO STORICO - AUTOPARCO - LEGALI E CONTENZIOSO DEL LAVORO 12. PUBBLICA ISTRUZIONE - SCOLASTICI	4.966,49
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA		

1. Rag. CONTINO Maria Catena 2. Sig.ra BONFIGLIO Vincenza	1. SERVIZIO ED UFFICI: GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA - CONTROLLO SUGLI EQUILIBRI FINANZIARI - CONTROLLO DI GESTIONE 2. SERVIZIO ED UFFICI: GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE - ECONOMATO - PROVVEDITORATO	635,03
AREA ENTRATE		
1. Dott.ssa DI GANGI Anna 2. Sig. NOCERA Salvatore 3. Sig.ra BEVACQUA Sabrina 4. Dr. PENNISI Alberto 5. Sig. CORDIMA Antonino	1. SERVIZIO ED UFFICI: CONTENZIOSO TRIBUTARIO - IMPOSTA COMUNALE SUGLI 2. IMMOBILI (I.C.I.) E IMPOSTA MUNICIPALE UNICA (I.M.U.) - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (S.I.I.), RISCOSSIONE ORDINARIA E GESTIONE CONTRATTI - ILLUMINAZIONE VOTIVA 3. SERVIZIO ED UFFICI: TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI (T.A.R.S.U.) - TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI (T.A.R.E.S.) - TASSA SUI RIFIUTI (T.A.R.I.) - CONCESSIONE SUOLO PUBBLICO E CANONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO (C.O.S.A.P.) 4. SERVIZIO ED UFFICI: PUBBLICITA' ED AFFISSIONI - RISCOSSIONE COATTIVA CANONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (S.I.I.)	1.402,92
AREA TECNICA		
1. Geom. FICHERA Antonino 2. Geom. LO GIUDICE Francesco 3. Sig. ra CURCURUTO Maria Antonina 4. Geom. DI BELLA Giambattista 5. Sig. FICHERA Salvatore 6. Sig. LA ROSA Mario 7. Sig. LIMINA Ignazio	1. SERVIZIO ED UFFICI: PROTEZIONE CIVILE - LAVORI PUBBLICI - PUBBLICA ILLUMINAZIONE - CONTROLLO DEL TERRITORIO MANUTENZIONE DEMANIO E PATRIMONIO - AFFISSIONI 2. SERVIZIO ED UFFICI: URBANISTICA E PIANIFICAZIONE 3. SERVIZIO ED UFFICI: EDILIZIA CIMITERIALE - MANUTENZIONI E SERVIZI CIMITERIALI - SANATORIA EDILIZIA	1.424,21
SPORTELLINO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE ECOLOGIA ED AMBIENTE		
1. Dott. CANI Gaetano 2. Sig- CORDIMA Antonino 3. Geom. LIGRESTI Vincenzo	1. S.U.A.P. 2. EDILIZIA PRIVATA E PUBBLICA 3. SERVIZIO ED UFFICI: GESTIONE DEL TERRITORIO E SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE - CATASTO - INFORMATIZZAZIONE DELL'UFFICIO - SPIAGGE - DEMANIO E PATRIMONIO 4. INFORMATICA, TELEMATICA, TELEFONIA, ENERGIA 5. SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE RIFIUTI SOLIDI URBANI - SERVIZI ECOLOGICI ED AMBIENTALI 1.	2.558,50
AREA VIGILANZA		
1. FRANCO Francesco 2. LIMINA Alfio 3. LIMINA Antonio 4. RIOLO Francesco 5. RUSSO Carmelo	1. POLIZIA EDILIZIA E URBANA: POLIZIA EDILIZIA - ACCERTAMENTI ANAGRAFICI, INFORMAZIONI E NOTIFICA ATTI DI P.M. - VIGILANZA REGOLAMENTI E ORDINANZE 2. POLIZIA COMMERCIALE E ANNONARIA: POLIZIA COMMERCIALE E ANNONARIA 3. POLIZIA AMBIENTALE ED ECOLOGICA - PUBBLICITA' ED AFFISSIONI 4. POLIZIA GIUDIZIARIA: POLIZIA GIUDIZIARIA	4.939,16

Visti

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ed ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- i vigenti CC.CC.NN.LL. del Comparto "Regioni - Autonomie locali";

SI PROPONE

Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di ripartire il fondo per il lavoro straordinario per l'anno 2017, pari ad un ammontare complessivo di € 21.126,32, in base ai seguenti criteri:

Aree di	Tipologia dei servizi di pronta reperibilità	Unità di	Categoria	Importo in €
---------	--	----------	-----------	--------------

pronto intervento		personale		
Stato Civile	-Atti di nascita -Atti di morte	02	B3 C	850,00
Polizia Locale	-Prima attivazione e supporto ai servizi tecnici per la sicurezza sulla viabilità -Trattamento Sanitario Obbligatorio -Cedimento non prevedibile della sede stradale per il quale si rende necessario disporre tempestivamente idonei ripari e/o predisporre percorsi alternativi per ragioni di sicurezza stradale -Calamità naturali: terremoti, alluvioni, grandinate, nevicate ed altri eventi di particolare intensità che rendano proibitiva o altamente difficoltosa la circolazione veicolare -Incendi o crolli di edifici, pubblici o privati, prospicienti la pubblica via per i quali si rende necessario eliminare con tempestività situazioni di pericolo per la pubblica incolumità	04	C	300,00
Servizi tecnico-manutentivi - Servizi ecologici - Servizi Gminteriali	<u>Rete acquedotto:</u> interventi su improvvise perdite idriche alla rete di distribuzione interventi di eventuali disservizi alla distribuzione idrica interventi a supporto della conduzione degli impianti di sollevamento acque <u>Rete fognaria:</u> stasature delle cunette fognarie valutazione di eventuali danni arrecati a privati da intasamento fognario	05	A B1	500,00

	<p>comunale</p> <p>delimitazione con apposita segnaletica di botole fognarie dissestate dal manto stradale, valutate pericolose al fini della viabilità ed incolumità pubblica</p> <p><u>Rete di pubblica illuminazione:</u></p> <p>-interventi di messa in sicurezza di pali pericolanti dovuti a causa di incidenti stradali o agenti atmosferici</p> <p><u>Rete di viabilità stradale:</u></p> <p>apposizione di apposita segnaletica stradale indicante pericoli sulla sede stradale (buche, botole di sottoservizi anche di altri enti, perdita di acqua)</p> <p>interventi mirati al ripristino di segnaletica stradale danneggiata a seguito di incidenti stradali</p> <p>rimozione di tabelloni pubblicitari abbattuti da eventi accidentali</p> <p><u>Altri interventi di sicurezza pubblica:</u></p> <p>eventi vulcanici</p> <p>incendi</p> <p><u>Apertura e chiusura del cimitero comunale</u> per l'accoglimento delle salme in caso di provvedimenti dell'autorità giudiziaria o di incidenti accidentali</p>			
--	--	--	--	--

e l'ASSISTENZA AGLI ORGANI ISTITUZIONALI:

UNITÀ DI PERSONALE	CATEGORIA	IMPORTO IN €
Messo	B1	400,00
Polizia Municipale	C	500,00

4. accantonamento della somma presuntivamente occorrente per **ATTIVITÀ PRESTATI IN GIORNATA FESTIVA INFRASETTIMANALE** (art. 24, co. 2, C.C.N.L. 14.09.2000, come integrato dal C.C.N.L. 05.10.2001):

UNITÀ DI PERSONALE	CATEGORIA	IMPORTO IN €
Servizi cimiteriali	A1	2.300,00
Polizia Municipale	C	350,00

quantificata complessivamente in **€ 5.200,00** avuto riguardo alla spesa sostenuta nell'anno 2016;

5. ripartizione della somma residuale, pari ad **€ 15.926,32**:

- per il 50% in base al numero dei servizi in cui è articolata l'area;
- per il 10% in base al numero dei dipendenti;
- per il 10% in base alla spesa 2016;
- per il 30% con riguardo a necessità scaturenti da eventi particolari (es. manifestazioni culturali e turistiche, fiere, attività di promozione del territorio, ecc.):

RISORSE UMANE	SERVIZI	FONDO ASSEGNATO in €
AREA AMMINISTRATIVA		
13. Sig. PETRALIA Pancrazio 14. Sig.ra CATALANO Filippa 15. Sig.ra NOCCIOLA Rosaria 16. Sig. UCCHINO Antonio 17. Sig.ra VALENTINO Adelaide 18. Sig.ra VASTA Maria Catena 19. Sig. SCIUTO Bruno 20. Sig.ra SETTIMO Antonina 21. Sig. VALASTRO Giuseppe 22. Sig. AMOROSO Antonino 23. Sig. LIVORNESE Giovanni 24. Sig. REITANO Rosario	13. AFFARI GENERALI - ORGANI ISTITUZIONALI - SEGRETERIA - ORGANIZZAZIONE E GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE - ARCHIVIO - NOTIFICHE - PUBBLICAZIONI - CONSEGNA ATTI A DEPOSITO 14. UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI 15. PROTOCOLLO 16. ELETTORALE - GIUDICI POPOLARI - RILASCIO CERTIFICATI E CARTE D'IDENTITA' 17. STATISTICA 18. ANAGRAFE - LEVA MILITARE - A.I.R.E. 19. STATO CIVILE - ANAGRAFE ASSISTITI DECENTRATA - VERIFICA AUTOCERTIFICAZIONI 20. CONTRATTI - SVILUPPO ECONOMICO - COMMERCIO 21. SOCIO-ASSISTENZIALI 22. CULTURALI - SPORT - TURISMO E SPETTACOLO - U.R.P. 23. BENI CULTURALI - BIBLIOTECA - ARCHIVIO STORICO - AUTOPARCO - LEGALI E CONTENZIOSO DEL LAVORO 24. PUBBLICA ISTRUZIONE - SCOLASTICI	4.966,49
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA		
3. Rag. CONTINO Maria Catena 4. Sig.ra BONFIGLIO Vincenza	3. SERVIZIO ED UFFICI: GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA - CONTROLLO SUGLI EQUILIBRI FINANZIARI - CONTROLLO DI GESTIONE 4. SERVIZIO ED UFFICI: GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE - ECONOMATO - PROVVEDITORATO	635,03
AREA ENTRATE		
6. Dott.ssa DI GANGI Anna 7. Sig. NOCERA Salvatore 8. Sig.ra BEVACQUA Sabrina 9. Dr. PENNISI Alberto 10. Sig. CORDIMA Antonino	5. SERVIZIO ED UFFICI: CONTENZIOSO TRIBUTARIO - IMPOSTA COMUNALE SUGLI 6. IMMOBILI (I.C.I.) E IMPOSTA MUNICIPALE UNICA (I.M.U.) - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (S.I.I.), RISCOSSIONE ORDINARIA E GESTIONE CONTRATTI - ILLUMINAZIONE VOTIVA 7. SERVIZIO ED UFFICI: TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI (T.A.R.S.U.) - TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI (T.A.R.E.S.) - TASSA SUI RIFIUTI (T.A.R.I.) - CONCESSIONE SUOLO PUBBLICO E CANONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO (C.O.S.A.P.) 8. SERVIZIO ED UFFICI: PUBBLICITA' ED AFFISSIONI - RISCOSSIONE COATTIVA CANONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO (S.I.I.)	1.402,92

AREA TECNICA		
8. <i>Geom. FICHERA Antonino</i> 9. <i>Geom. LO GIUDICE Francesco</i> 10. <i>Sig. ra CURCURUTO Maria Antonina</i> 11. <i>Geom. Di BELLA Giambattista</i> 12. <i>Sig. FICHERA Salvatore</i> 13. <i>Sig. LA ROSA Mario</i> 14. <i>Sig. LIMINA Ignazio</i>	4. SERVIZIO ED UFFICI: PROTEZIONE CIVILE - LAVORI PUBBLICI - PUBBLICA ILLUMINAZIONE - CONTROLLO DEL TERRITORIO MANUTENZIONE DEMANIO E PATRIMONIO - AFFISSIONI 5. SERVIZIO ED UFFICI: URBANISTICA E PIANIFICAZIONE 6. SERVIZIO ED UFFICI: EDILIZIA CIMITERIALE - MANUTENZIONI E SERVIZI CIMITERIALI - SANATORIA EDILIZIA	1.424,21
SPORTELLINO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE ECOLOGIA ED AMBIENTE		
4. <i>Dott. CANI Gaetano</i> 5. <i>Sig. CORDIMA Antonino</i> 6. <i>Geom. LIGRESTI Vincenzo</i>	6. S.U.A.P. 7. EDILIZIA PRIVATA E PUBBLICA 8. SERVIZIO ED UFFICI: GESTIONE DEL TERRITORIO E SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE - CATASTO - INFORMATIZZAZIONE DELL'UFFICIO - SPIAGGE - DEMANIO E PATRIMONIO 9. INFORMATICA, TELEMATICA, TELEFONIA, ENERGIA 10. SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - FUNZIONAMENTO E MANUTENZIONE RIFIUTI SOLIDI URBANI - SERVIZI ECOLOGICI ED AMBIENTALI 2.	2.558,50
AREA VIGILANZA		
6. <i>FRANCO Francesco</i> 7. <i>LIMINA Alfio</i> 8. <i>LIMINA Antonio</i> 9. <i>RIOLO Francesco</i> 10. <i>RUSSO Carmelo</i>	5. POLIZIA EDILIZIA E URBANA: POLIZIA EDILIZIA - ACCERTAMENTI ANAGRAFICI, INFORMAZIONI E NOTIFICA ATTI DI P.M. - VIGILANZA REGOLAMENTI E ORDINANZE 6. POLIZIA COMMERCIALE E ANNONARIA: POLIZIA COMMERCIALE E ANNONARIA 7. POLIZIA AMBIENTALE ED ECOLOGICA - PUBBLICITA' ED AFFISSIONI 8. POLIZIA GIUDIZIARIA: POLIZIA GIUDIZIARIA	4.939,16

Di dare indirizzo ai responsabili di area affinché siano rispettate le modalità contrattuali di utilizzo del lavoro straordinario e non venga sforato il budget come sopra determinato.

Di stabilire che i singoli provvedimenti di autorizzazione preventiva, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione, vengano protocollati ed inviati all'ufficio del personale, a cui devono pervenire entro e non oltre i successivi 3 giorni lavorativi.

Di dare atto che al personale della categoria D, titolare di posizione organizzativa, non compete alcun compenso a titolo di lavoro straordinario, come previsto dall'art. 10 del C.C.N.L. 31.03.1999, salvo quanto previsto dall'art. 39 del C.C.N.L. 14/09/2000.

Di informare i soggetti di cui all'art. 10, comma 2, del C.C.N.L. 01/04/1999 trasmettendo copia della deliberazione di approvazione della presente proposta.

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA(1)

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, co. 1, lett. i) della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48/91, come sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
- all'art. 3, co. 2, del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 05.04.2013;

in ordine alla regolarità tecnica, si esprime **PARERE: favorevole/~~contrario~~** per i seguenti motivi:

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA (1)

Calatabiano li 11/04/2017

(1) Specificare: AMMINISTRATIVA – ECONOMICO-FINANZIARIA – TECNICA – ENTRATE – SUAP
ECOLOGIA ED AMBIENTE - VIGILANZA

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art.55, co.5, della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dall'art. 1, co.1, lett. l) della legge regionale 11 dicembre 1991, n.48/91;
- all'art.7 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.13 del 05.04.2013;

in ordine della regolarità contabile di esprime parere FAVOREVOLE

Calatabiano li, 11.04.2017

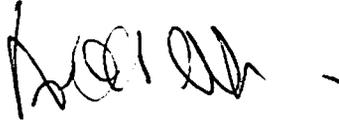


IL RESP. DELL'AREA ECON. – FINANZ.

Rag. Rosalba Pennino

Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

L'ASSESSORE ANZIANO



IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO COMUNALE



La presente Deliberazione è trasmessa :

ai Capigruppo, con nota

n. _____ del _____

L'Addetto

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo *on line*, dal _____ al _____, con il n. _____ del Registro pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e ss. mm. ed ii., dal al e che contro la stessa non sono stati presentati reclami. li

IL SEGRETARIO COMUNALE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91.

(1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li 11/04/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE



La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'Ufficio: _____

li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria